

# Optimizacija poslovanja pomoću Računovodstvene konzole na primjerima

Modul: Novac

Trajanje edukacije 3 h

Razina: napredna

Glavni cilj edukacije: Na ovoj edukaciji ćemo pokazati kako pomoću Računovodstvene konzole možete da automatizujete knjigovodstvene postupke, dnevno primete upozorenja o greškama i imate dnevni pregled nad obavljenim poslom.

## Ciljevi edukacije

- Namjena računovodstvene konzole i postupak uvođenja u računovodstveni servis,
- Pregled obavljenog posla na više baza odjednom,
- Prijenos podataka u periodično fakturisanje,
- Kontrolni ispis glavne knjige za više baza preduzeća na jednom mjestu,
- Slanje kontrolnih ispisa (dnevno) na mail,
- Mogućnost otvaranja dokumenata i ispisa u drugim bazama preko prečica,

- Mogućnost automatskog knjiženja izdatih, primljenih ili POS računa »preko noći«,
- Postavke sopstvenih prečica do funkcionalnosti u programu,
- Ograničenje pristupa ili uvid korisnika u određene dijelove programa sa autorizacijama,
- Izvoz podataka, šifarnika, knjiženja i izvještaji u PDF ili Excel (bilo koja upotreba ili oblikovanje),
- Dvoklikom na određenu vrijednost bruto bilansa i pristup detaljnim pozicijama, iz kojih je određena vrijednost sastavljena ili se otvori račun s klikom na dokument,
- Mogućnost izrade sopstvenih izvještaja i analiza,
- Izrada predloška za automatsko knjiženje poslovnih događaja,
- Mogućnost automatske pripreme sopstvenog izveštaja za svoje preduzeće i za klijente.

## Predznanje:

Poznavanje modula Novac u PANTHEON-u.

## Sadržaj i ciljevi edukacije:

### 1. Namjena računovodstvene konzole:

U okviru radionice ćemo vam predstaviti namjenu računovodstvene konzole koja računovođama omogućava automatizaciju knjigovodstvenih postupaka, dobijanje upozorenja o greškama kao i pregled nad obavljenim poslom.

## 2. Postupak uvođenja računovodstvene konzole u vaš računovodstveni servis

Ovdje ćemo prikazati koji uslovi moraju biti ispunjeni za uspješno uvođenje računovodstvene konzole. Između ostalog obratit ćemo pažnju na to gdje mora da imate baze vaše stranke, da li vaši klijenti moraju da imaju pojedine šifarnike i da li se onda sve baze nadograđuju na istu verziju itd.

## 3. Kontrolni ispisi

Predstavićemo koji su kontrolni ispisi na raspolaganju i koje su prednosti istih. Prikazaćemo postavke kontrolnih ispisa na više baza istovremeno, podešavanje izvođenja kontrolnih ispisa van radnog vremena kao i prednosti slanja kontrolnih ispisa putem maila.

## 4. Automatska knjiženja

Predstavićemo postavke i prednosti automatskog knjiženja na više baza odjednom, postavke izvođenja automatskih knjiženja van radnog vremena, automatsko knjiženje blagajne i podešavanje i prednosti slanja automatskog knjiženja putem maila.

## 5. Brze prečice

Vidjet ćete kako možete da podesite brze prečice koji će vam u datom trenutku prikazati stanje obavljenog posla.

## 6. Pregled obavljenog posla

Predstavićemo vam pripremu kriterijuma za pregled obavljenog posla (baze podataka, korisnika i kriterijuma), pregled dobijenih podataka, mogućnost upotrebe dobijenih podataka za periodično fakturisanje i brze preglede obavljenog rada preko kontrolnih tabli.

## 7. Obračun amortizacije

Predstavićemo obračun amortizacije na više baza odjednom i postupak obračuna amortizacije do knjiženja.

## 8. Obračun plata tj. obračun doprinosa preduzetnika

## Pitanja i odgovori